

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «СОЗВЕЗДИЕ»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Принято на педагогическом совете
МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» НМР РТ
(протокол №1 от «28» августа 2020 г.)

Введено в действие приказом директора
МБУ ДО «ДШИ «Созвездие» НМР РТ
(приказ № 120 от «28» августа 2020 г.)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО
«Созвездие» НМР РТ

Т.А. Прокофьева

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств» Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

г. Нижнекамск,
2020 г.

Положение об апелляционной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об апелляционной комиссии (далее – положение) определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств «Созвездие» нижнекамского муниципального района республики Татарстан (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение об апелляционной комиссии разработано Школой в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ и на основании федеральных государственных требований.

1.3. Апелляционная комиссия (далее – комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных экзаменов при индивидуальном отборе детей для обучения в Школе.

1.4. В Школе формируется комиссия для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора детей на вступительных экзаменах, поступающих в 1 класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и по дополнительным общеобразовательным программам.

1.5. Комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа преподавателей Школы, не входящих в состав комиссий по индивидуальному отбору детей. В состав комиссии включаются: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь.

1.6. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии.

2.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения приемной комиссии Школы.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора поступающих в Школу, поданные родителями (законными представителями);
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценки вступительного экзамена;
- принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения родителей (законных представителей) поступающих под роспись.

2.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть протоколы результатов проверки ответов поступающего, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном экзамене, о соблюдении процедуры его проведения и т. п.

3. Организация работы апелляционной комиссии.

- 3.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенные приказом директора Школы.
- 3.2. Родители (законные представители) поступающего вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора в комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов индивидуального отбора детей.
- 3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании комиссии.
- 3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по индивидуальному отбору детей, творческую работу поступающего (при ее наличии)
- 3.5. Апелляционная комиссия, рассмотрев апелляцию, принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
- 3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.
- 3.7. Решение комиссии, являющееся окончательным, не подлежит пересмотру и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.
- 3.8. В случае принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора, поступающего повторный отбор, проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.
- 3.9. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию передаются в приемную комиссию.